

Dato	Journalnr	Sagsbehandler	e-mail	Telefon
17. juni 2019	1-13-15-19	Jytte Groth	jgr@midttrafik.dk	8740 8223

Referat – HMU-møde

Mødetids- punkt	11. juni 2019
Sted	Søren Nymarks Vej 3, Højbjerg
Mødedel- tagere	Ledelsesrepræsentanter: Administrationen: Jens Erik Sørensen, Bodil L. Møller og Louise Christensen Busselskabet: Finn Mikkelsen Medarbejderrepræsentanter: FOA: Peter H. Crawford 3F: Poul Erik Eskildsen og Bjarne Faurholt Jørgensen Dansk Metal: Lars Peter Andersen AC: Jan Ingebrigtsen Arbejdsmiljørepræsentant: Anita Nørgaard Afbud: Ledelsen: Bjarne Larsen, Jean Philip Richard, FOA og Bettina Burmeister, HK Referent: Jytte Groth

Ad pkt. 1 – Godkendelse af dagsorden.

Dagsordenen blev godkendt.

Ad pkt. 2 – Den årlige arbejdsmiljøredegørelse

Finn Mikkelsen oplyste, at busselskabets overordnede mål er at blive arbejdsmiljøcertificeret. Der blev henvist til den skriftlige redegørelse, som var udsendt med dagsordenen.

Herudover blev trivselsundersøgelsen særlig fremhævet. Undersøgelsen viser fin trivsel over hele linjen. Et enkelt sted var scoren 9,5 på en 10-trinsskala.

Man har fokus på at fastholde det som fungerer godt og forbedre der, hvor der er behov for det.

Bjarne Faurholt Jørgensen bemærkede, at det vil blive vanskeligt at opnå 100 % tilfredshed, men målet er nu, at det gode resultat gentages ved næste måling.

Finn Mikkelsen oplyste at man arbejder med at resultatet af undersøgelser skal formidles afdelingsvis, så hver enkelt afdeling, kan sættes fokus på det som er særlig relevant for afdelingen.

Jens Erik Sørensen kvitterede for det flotte resultat.

I administrationen har der været fokus på opfølgning af APV'en. Man er næsten nået i mål, dog mangler der lidt vedrørende indeklimaet i nogle lokaler.

Herudover har der været fokus på, hvordan den enkelte medarbejder selv kan bidrage til et godt fysisk arbejdsmiljø.

I administrationen har der været gennemført en medarbejdertilfredshedsundersøgelse. Det samlede resultatet blev ca. 6 på en 7-trinsskala. Der har været en god dialog mellem ledere og medarbejdere om trivsel.

Jan Ingebrigtsen bemærkede, at tilfredshedsmålingen skal ses som en indikator på, om der er noget der skal følges op på. Det synes at trivslen er forbedret gennem årene – og at der handles ledelsesmæssigt, når der er et behov.

Kundecentret har oplevet en del vrede kunder efter sidste etape af Letbanen er sat i drift. Det har været en belastning for medarbejdere. Det har den lokale ledelse håndteret, bl.a. i dialog med medarbejderne og ved at give redskaber til, hvordan vrede kunder håndteres.

Midttrafik har en 0-tolerancepolitik på Kundecentret, som også bakkes op af bestyrelsen.

Anita Nørgaard konstaterede, at der gives gode svar på Facebook og særligt at svaret også indeholder gode forklaringer.

Ad pkt. 3 – Regnskab for 2018.

Busselskabet er kommet ud af 2018 med et fint resultat. Det har været muligt at give rabat til Aarhus Kommune på grund af overskud på ikke udliciterede opgaver. Det skyldes en målrettet indsats fra alle medarbejdere.

På den liciterede del af busselskabets opgaver, har der også været et fint resultat. Der har været en del omrokering/tilpasning i forbindelse med erstatningskørsel.

Der har fra alle sider været stort fokus på omkostningssiden.

Der er både i Aarhus Kommune og Midttrafik tilfredshed med busselskabets regnskab.

Jens Erik Sørensen takkede for en stor indsats med erstatningskørslen.

Administrationen er også kommet ud af 2018 med et godt regnskabsresultat. På busdriften er der et mindre forbrug på 50 mio. kr. i forhold til det budgettede. Der har været stigende indtægter i Aarhus-området.

Der har været et mindre forbrug på 16 mio. kr. i administrationen. Beløbet er overført til budget 2019. Overskuddet skal bl.a. finansiere udskydelsen af regionens besparelser, stigende it-udgifter og digitale udviklingsprojekter.

Poul Erik Eskildsen spurgte, hvordan kontrolafgifter påvirker regnskabet. Hertil bemærkede Jens Erik Sørensen, at det ikke er en del af Midttrafiks regnskab. Kontrolafgifterne tilfalder Aarhus Kommune. Aarhus Kommune afholder også udgiften til kontrollen.

Anita Nørgaard fortalte, at chaufførerne savner kontrollørerne i busserne om aftenen. Kontrollørernes tilstedeværelse har en positiv indvirkning på chaufførernes tryghed. Chaufførerne har også et ønske om at kontrollørerne er mere tilstede længere ude end midtbyen.

Jens Erik Sørensen vil tage problemstillingen op med Aarhus Kommune, som bestemmer aktivitetsniveauet i billetkontrollen.

Ad pkt. 4 – Personaledøgørelser for 2018.

Udover det som fremgår af det skriftlige materiale, fremhævede Finn Mikkelsen følgende punkter:

- Antallet af afløsere svarer til 12-15 årsværk
- Andelen af ældre medarbejdere er relativ stor.
- Andelen af tjenestemænd er faldende.

- Antallet af stoppet personale toppede i 2017 grundet besparelser.
- Uddannelsesomkostninger i 2017 er droslet ned grundet ekstraordinær kørsel.

Busselskabet tager chauffører ind ca. 8 gange om året. Man oplever ikke problemer med at rekruttere dygtige chauffører. Man har forsøgt at rekruttere flere kvindelige chauffører, men det er man ikke helt nået i mål med.

Busselskabet har et godt ry og flere chauffører i busselskabet har også anbefalet chauffører, som er blevet opsagt på det regionale område at søge job i busselskabet.

Jens Erik Sørensen oplyste, at ca. 100 chauffører er påvirket af de regionale besparelser. Bjarne Faurholt Jørgensen kunne oplyse, at en stor del af disse havde fået andet arbejde.

I forhold til administrationens personaleredegørelse fremhævede Bodil Møller følgende punkter:

- En fornuftig personaleomsætning på ca. 15 %.
- Fortsat lavt sygefravær, som ligger under målene på henholdsvis 4 % for det ukorrigerede fravær og 2 % for det korrigerede fravær (langtidssygemeldte indgår ikke).
- Stigning på alle parametre i trivselsundersøgelsen.
- Tilpasning af målingerne, så der laves medarbejdertilfredshedsundersøgelser, det år, hvor der ikke laves APV eller trivselsmålinger.

Ad pkt. 5 – Orientering fra Arbejdsmiljøgrupperne

Anita Nørgaard fortalte, at speaks i busserne om bl.a. god adfærd bliver taget godt imod af kunderne. Men det påvirker chaufførerne at skulle høre det samme gentaget mange gange i løbet af en arbejdsdag. Særligt virker det stressende, når der anvendes trafikrelaterede lyde (f.eks. ringeklokke).

Det er fint med annoncering af køreplanændringer op til helligdagene.

Finn Mikkelsen bemærkede, at det er vigtigt, at der tages hensyn til chaufførerne.

Anita Nørgaard foreslog, at samme speak max. kører 14 dage ad gangen og at de kører løbende over hele året.

Anita Nørgaard bemærkede også, at der mangler trafikinfo uden for midtbyen.

Ad pkt. 6 - Letbanen

Jens Erik Sørensen fortalte, at der er store udfordringer med den ustabile drift på Letbanen. Der er lavet køreplanændringer 3 gange.

Hverken kunder eller Midttrafik bliver orienteret ved driftsforstyrrelser. Information i højtalere og på skærme virker ikke. I forbindelse med udbuddet var det ellers et krav, at Letbanens informationssystem skulle spille sammen med rejseplanen og Midttrafiks informationssystemer. Det sker imidlertid ikke. Der er tale om en juridisk konflikt mellem Letbaneselskabet og dets leverandører. Konflikten skal afklares ved en voldgift.

Man kender ikke passagertallet, fordi tællersystemet i Letbanen ikke fungerer.

Der bruges ikke GPS på Letbanen.

Rejsegarantien efter ibrugtagningen af sidste del af Letbanen. Det påvirker ikke Midttrafiks budget, idet regningen videresendes til Letbanens ejere.

Busselskabet har en aftale om erstatningskørsel, når der er problemer på Letbanen. Erstatnings-

kørslen skal som udgangspunkt rekvireres fra Midttrafik.

Chaufførerne bemærkede, at Aarhus Kommune ikke har styr på logistikken i forbindelse med forskellige arrangementer i Midtbyen.

Man opfordrede til at civilforsvaret inddrages til at regulere trafikken.

Midttrafik vil tage problemstillingen op med Aarhus Kommune.

Ad pkt. 7 – Fastlæggelse af emnet for næste mødes strategiske drøftelse

Der skal 1 gang årligt være en strategisk drøftelse.

De trafikale konsekvenser i forbindelse med forskellige arrangementer og fremkommelighed i almindelighed har stor betydning for chaufførernes arbejdsmiljø.

Det blev aftale at gøre emnet til genstand for den strategiske drøftelse i november-mødet.

Midttrafik vil invitere "gæster" til at komme med oplæg om emnet.

Ad pkt. 8 – Dato for møde i november

Næste møde holdes tirsdag den 26. november 2019, kl. 10.00.

Ad pkt. 9 – Orientering fra formanden og næstformanden

Intet at referere.

Ad pkt. 10 – Eventuelt.

Midttrafik live-appen fungerer fint i forhold til kunder, men chaufførerne oplever at blive registreret med en forbi-kørsel, fordi nogle kunder kommer lige i sidste øjeblik og regner med at kunne nå bussen.

Kunderne skal opfordres til at komme i god tid – ligesom når man benytter tog.

Louise Christensen overtager Bodil Møllers plads i HMU.