

MØDEREFERAT

Mødenavn:	MEDudvalgsmøde
Mødested:	Undervisningslokalet
Mødedato:	11. juni 2024
Mødetidspunkt:	10.00-12.00
Mødeindkalder:	AM
Obligatoriske deltagere:	Hans Jørgen Østergaard Bjarne Larsen Sanne Gaarsdal Tommy Hansen Pernille Stage Rusbjerg Poul Erik Eskildsen Peter Crawford Bjarne Faurholt Jørgensen Ole Meier Brian Grønskov Bjørn Bjerre Jensen Senad Subo
Tilstede:	Hans Jørgen Østergaard (HJO) Bjarne Larsen (BL) Sanne Gaarsdal (SG) Tommy Hansen (THA) Pernille Stage Rusbjerg (PSR) Poul Erik Eskildsen (PE) Peter Crawford (PC) Bjarne Faurholt Jørgensen (BFJ) Ole Meier (OM) Brian Grønskov (BG) Bjørn Bjerre Jensen (BBJ)
Fraværende:	Senad Subo
Udfærdiget af:	AM
Referat udfærdiget:	13.06.2024
Referat godkendt af:	Hans Jørgen Østergaard og Poul Erik Eskildsen 25.06.2024

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat fra sidste møde
3. Status på ladestandere på Syd og Vest
4. Regnskab 2023
5. Miljøtiltag
6. Arbejdsmiljøtiltag

7. Status på pavilloner
8. Kørestolsramper
 - a. Problemer med håndtag
 - b. Vedligehold
9. Status på fejlrapporter i BusRapp
10. Arbejdstøj i Klargøringen
11. Status på varme i Volvo elbusser
12. Eventuelt

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt uden kommentarer.

2. Godkendelse af referat fra sidste møde

Godkendt uden kommentarer.

3. Status på ladestanderne på Syd og Vest

SG orienterede: Arbejdet kører efter planen på Syd. Kablerne er trukket, så nu opsættes transformatorstationer og eltavler, og der kommer ny belægning på. Herefter monterer ECO ladestanderne.

På Vest ser planen for etablering af ladeinfrastruktur også ud til at holde. Gravearbejdet går i gang derude, når det er færdigt på Syd. Kommunen har lovet, at alt står klart, når busserne kommer i april 2025.

Etableringen af ladestander ved endestationen på Råhøjvej afventer pt. levering af fundamenter. De leveres den 14/6, hvorefter der lægges asfalt. Udkørslen udvides en smule. Ladestanderen forventes klar til brug i august. Arbejdet med den planlagte ladestander på Vestre Strandallé er endnu ikke gået i gang.

BG spurgte, om det bliver opsat en ladestander ved Tangkrogen, sådan som der tidligere er blevet talt om.

SG svarede, at det ikke forventes. Der er vedtaget opsætning af ladestander på 4 endestationer. Spobjergvej og Karetmagertoften får ladestander i 2025. Herefter forventer vi, at vi har så mange busser med længere rækkevidde, at der ikke er behov for at lade flere steder i byen.

Der etableres også ladestander på Syd til p-biler og værkstedsbiler. De chippes, så de kun kan bruges til AarBus-biler.

PE spurgte, om AarBus har sikret sig, at der er tilstrækkeligt med ampere til rådighed på stationerne.

SG svarede at det er forventningen, at der er købt det antal ampere, der skal bruges.

PE spurgte, om det fortsat vil blive anbefalet, at man inden kl. 17 undgår at sætte busserne til at lade ved ladestanderne, hvor der i forvejen holder en bus, således at man ikke skal dele kapaciteten.

SG sagde, at det stadig vil være en fordel. Der arbejdes på at finde et managementsystem, så chaufførerne kan få besked om, hvilken stander de skal køre til. Det kan jo være, at en bus ved en ladestander snart er færdigopladet. Ønsket er, at pladserne får numre og bussernes placering så ikke styres efter vognumre. Det er dog lidt svært at finde et system. Trapeze tester først et i 2025, så selvom der er mange fordele ved at få det ind i Trapeze, skal vi kigge et andet sted hen. SG opfordrede til at sende ideer ind, hvis man har nogle.

BG spurgte, om det er planen at give mulighed for opladning af privatbiler.

SG sagde, at det så vidt vides ikke er kommunens intention. Vi har spurgt, hvordan de så kan opfylde ladebekendtgørelsen, som stiller krav om et vist antal ladestander afhængigt af antallet af parkeringspladser. Ladebekendtgørelsen kræver dog ikke, at laderne skal være til private biler, så det vil sandsynligvis være kommunens argument for ikke at give mulighed for at man kan lade privatbiler.

4. Regnskab 2023

HJO gennemgik de vigtigste poster i regnskabet for 2023:

Udgifterne på værkstedet var 6 mio. højere end i 2022, men det er et vilkår, vi må acceptere pga. udfordringerne med gamle dieselbusser og elbusser, der ikke kører, som de skal.

Afskrivninger er steget i 2023 og det vil de fortsat gøre pga. køb af mange nye busser.

Vores investeringer har givet et større afkast i 2023, men til gengæld er renteudgifterne steget.

Årets resultat er et underskud på godt 19 mio., hvilket er flot i betragtning af, at vi i 2023 har afleveret 95 mio. til Aarhus Kommune. Underskud tærer dog på vores likviditet, og med de store investeringer vi står over for frem til 2030, er vi nødt til at se på, om vi skal bede kommunen holde igen mht. at udbede sig rabat. Det regner EY på.

Overordnet er det et flot regnskab. Kommunen er også tilfreds.

PE spurgte, hvor lang levetid en elbus har, og om den over den periode er dyrere eller billigere i drift end en dieselbus.

HJO svarede, at man regner med en levetid på 15 år, men batteriskift ved 7,5 år. De nye batterier kan holde 10 år. Vi skal have regnet på deres samlede pris, men det er lidt svært, for nogle reparationer er lavet under garanti.

SG tilføjede, at elbusser er dyrere i både indkøb og afskrivninger. De skulle være væsentligt billigere i vedligehold og reservedele, men det er ikke rigtig vores oplevelse indtil videre. Vi mangler at se, hvordan det ser ud over en længere årrække

PC efterspurgte en status på den bus, der brændte i april.

HJO meddelte, at man afventer den endelige rapport fra Dansk Brandinstitut.

Forsikringssselskabet tror, de har en god case overfor Volvo. Hvis Volvo skal betale, får vi mere pga. selvriskoen, end hvis forsikringssselskabet skal dække skaden.

5. Miljøtiltag og 6. Arbejds miljøtiltag

BL orienterede:

Der har været gennemført en recertificeringsaudit på arbejdsmiljø. Der var nogle få afvigelser, og de er enten blevet løst eller også er der lavet en handleplan for, hvordan de skal løses. Det

er godkendt, og vi er blevet recertificeret. Auditrapporten indeholdt også nogle forslag til forbedringer. Blandt andet foreslås det, at den måde de to ISO-systemer er opbygget på ensartes. Det gør det lettere at auditere. Denne opgave må dog afvente, at Anna kommer retur fra barselsorlov.

BBB stopper som AMR, og der er valgt en ny. Poul Bertelsen er blevet ledelsesrepræsentant på værkstedet.

BBJ spurgte, om der ikke er noget med, at arbejdsskader skal drøftes med AMR.

Det bekræftede BL og sagde at man skal sikre, at der kommer en rapport rundt til AMR inden indsendelse.

7. Status på pavilloner

SG oplyste, at kommunen er i gang med at fjerne jord og hegn på grunden. ABC-pavilloner er valgt som leverandør, og det er aftalt, at pavillonerne er klar til overtagelse i uge 42. Herefter skal de indrettes med IT, møbler mv. Indflytning sker herefter i etaper. Pavillonerne placeres på grunden ca. 3 uger inden overtagelsesdagen, hvorefter der skal trækkes kabler, laves belægning mv., så noget af pladsen vil blive afspærret i den periode,

PSG spurgte, om der kommer der info om parkering i byggeperioden.

SG bekræftede, at der kommer info om parkering. Der vil blive en permanent reduktion i antallet af parkeringspladser, når pavillonerne er klar til ibrugtagning.

8. Kørestolsramper

- a. Problemer med håndtag
- b. Vedligehold

PE sagde, at punktet var sat på dagsordenen efter ønske fra klargøringen. AarBus har fået klager over at håndtaget til de manuelle kørestolsramper sidder fast, så de ikke kan aktiveres.

BL sagde, at rengøring af ramperne indgår i en fast rutine i klargøringen og sker hver 14. dag. Muligheden for at dække håndtaget til på en eller anden måde har været drøftet, men vi frygter, at det er noget kunderne kan falde i. Vi skal naturligvis reagere på kundehenvendelser, men set i forhold til, hvor sjældent ramperne bruges, giver der ikke mening at ændre en hel masse ved den nuværende procedure, men servicen af dem kunne måske øges i vintermånederne.

SG tilføjede, at værkstedet har foreslået at der måske kan smøres med et andet smøremiddel, der ikke i samme grad binder sand mv. Det undersøges.

9. Status på fejlrapporter i BusRapp

HJO oplyste, at der har været mange sager i Busrapp. Der er pt. 277 igangværende sager, men antallet er blevet kraftigt nedbragt på Syd. 31 af disse vedrører de busser, som tages ud af drift til august, så kosmetiske skader på dem udbedres ikke. Information med en status på situationen sendes ud på inforskærmene.

BBJ sagde, at værkstedet er blevet bedre til at give tilbagemeldinger i appen.

10. Arbejdstøj i Klargøringen

SG orienterede:

Vi er i gang med at ændre modellen for bestilling af beklædning, så den ligner den for chaufførerne. Der tildeles point én gang årligt, og beklædning kan så bestilles løbende hen over året. Beklædningsdelene kommer til at koste det samme antal point, uanset om man er chauffør eller mekaniker/klargøringsmedarbejder/ansat i Teknisk Service.

Værksted, Klargøring og Teknisk Service får tildelt 2000 point årligt. Det er flere end buschaufførerne, hvilket skyldes at sikkerhedssko er dyrere og skal skiftes oftere end chaufførernes sko.

Der forventes at blive åbent for bestilling af tøj i næste uge. Brug af rekvisitioner udgår.

Planen er at sende levering af beklædning i udbud, så vi kan få en samlet løsning hos én leverandør.

BG sagde, at bukserne er dyrere i den nye model, og før skulle man ikke bruge point til køb af sko.

SG påpegede, at man har mange flere point i den nye ordning, og man kan altid få hjælp, hvis man kommer i bekneb for tøj. AarBus ønsker et bedre overblik over, hvad der bestilles og hvornår. Vi rammer nok ikke den ideelle løsning i første forsøg, men nu får vi noget erfaring, og så må vi tilrette.

OM spurgte, om man har et overblik over, om chaufførerne bestiller mindre tøj i den nye ordning.

SG svarede, at det er for tidligt at sige noget om. Der er stadig en stor gruppe chauffører, der bestiller det hele i januar, og så ikke har point nok til resten af året. Vi er mere strikse, for vi vil gerne nudge dem til kun at bestille, det man har brug for.

PE påpegede, at TR for chaufførerne drøftede den nye ordning, inden den blev indført, og spurgte, om det samme har været gældende for værkstedet og klargøringen. Hvis ikke syntes han, at informationen skulle have været bedre.

SG sagde, at TR for chaufførerne fik fremlagt en model, som de så kunne kommentere på. Morten Lisberg har ønsket, at vi så på en ny ordning for beklædning, og vores oplæg er så at samle det under én leverandør.

11. Status på varme i Volvo elbusser

BL orienterede:

PE og BBJ har lavet en lille undersøgelse blandt chaufførerne på Syd og Vest, for at bedømme effekten af det T-stykke, der er blevet monteret i Volvobusserne.

Tilbagemeldingerne er meget forskellige. Det lader til, at varmen virker i nogle busser, men ikke i andre, så det er svært at bedømme, om løsningen fungerer, men det kan konstateres, at der ikke er varme nok i alle busser. Når det bliver koldere i vejret igen, må chaufførerne lave en fejlrapport, hvis der er problemer, så vi kan se på den enkelte bus.

Alle Volvobusser skal til Kolding til noget kampagneeftersyn, og her vil man også se på fyret. Der er muligvis en årsag til at det virker forskelligt. Volvo ser også på, om der noget med soft waren.

PE foreslog, at chaufførerne også skal melde ind, hvis de er i en bus, der varmer, helt som den skal, så man kan se på, hvorfor den gør det.

12. Eventuelt

PC spurgte, hvornår chaufførlokalet i Park Allé lukkes.

SG meddelte, at der ikke længere skal holdes pauser i Park Allé efter den 11. august, så her tømmes og lukkes lokalet. Der udsendes information om det, når tidspunktet nærmer sig.

OM sagde, at han får henvendelser vedr. oplæring i den nye linjeførsel på linje 3A.

BL sagde, at arrangering af oplæring er på to-do-listen. Kørebogen er lavet.

OM tilføjede, at en del chauffører gerne vil prøve at gennemkøre linjen.

Det overraskede BL, som meddelte, at det vil blive arrangeret

BG spurgte, om der kan komme gps i realtidsskærmen, så man ikke skal køre efter telefonen, når man skal ud at skifte busser.

BL meddelte, at der til august 2025 skal et nyt system i busserne, og her vil der være gps i realtidsskærmen. Det er et stort projekt og bl.a. derfor, et der ansat en ny medarbejder i IT-afdelingen.

BG spurgte, om der er nyt vedr. ansættelse af en vicedirektør.

HJO meddelte, at processen er i fuld gang. Der har været et tilfredsstillende antal ansøgere, og 1. samtalerunde er afsluttet. Det forventes at være på plads i uge 26.

BL oplyste, at der er planlagt to nye kursustiltag i efteråret:

1. Et IT-kursus med fokus på de værktøjer, chauffører i AarBus skal bruge i deres arbejde. Interessen har været større end forventet. 30 har tilmeldt sig. Omkring halvdelen kommer på kursus i september. Efter en evaluering af forløbet, kommer de resterende på kursus.
2. Et elbuskursus sammen med Dekra med det formål at lære chaufførerne at køre lidt længere pr. kilowatt.