

MØDE

Mødenavn:	MEDudvalgsmøde
Mødested:	Aulaen
Mødedato:	17. marts 2015
Mødetidspunkt:	10.00-12.00
Mødeindkalder:	Anja Mathiesen
Obligatoriske deltagere:	Torben Høyer Finn Mikkelsen Frits Vittrup Ingerlise Kirkegaard Tommy Hansen Pernille Stage Rusbjerg Bente Mikkelsen Jean Philip Ricard Peter Frentz Ejler Møller Petersen Anita Nørgaard Lars Peter Andersen Johnny Dollerup Christensen
Valgfri deltagere:	Bjarne Larsen
Tilstede:	Torben Høyer (TH) Finn Mikkelsen (FM) Frits Vittrup (FV) Ingerlise Kirkegaard (IK) Tommy Hansen (THA) Pernille Stage Rusbjerg (PSR) Bente Mikkelsen (BM) Jean Philip Ricard (JPR) Peter Frentz (PF) Ejler Møller Petersen (EMP) Anita Nørgaard (AN) Lars Peter Andersen (LPA) Johnny Dollerup Christensen (J) Bjarne Larsen (BL)
Fraværende:	
Udfærdiget af:	Anja Mathiesen
Referat udfærdiget:	25. marts 2015
Referatet godkendt af	Torben Høyer 26/3-2015 og Ejler Møller Petersen 8/4-2015

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat fra sidste møde
3. Busselskabets personalesager, håndtering, specielt vedr. rusmidler
4. LMU kursus den 25. marts - opfølgning på samarbejdsrunde november.
5. TR kontor Syd.

6. Køretider, undersøgelse af irsk firma, hvordan ser den ud.
7. Ny linjeføring på ruter. De er fastlagt, må vi se dem?
8. Status på fejl på lønsedler.
9. Disponeringens åbningstid, jævnfør referat af MED 25. marts 2014
10. Lederuddannelse (information december)
11. Personaleredegørelse
 - a. Aldersfordeling i Busselskabet
 - b. Kønsfordeling i de forskellige afd.
 - c. Personaleomsætning 2012-2014.
 - d. Hvor mange medarbejdere på særlige vilkår
 - e. Udgifter til uddannelse og kurser, fordelt på adm., værksted, chauffør, 2012 – 2014.
 - f. Registrerede arbejdsulykker 2012-2014: Næved-ulykke uden fravær/ulykke med fravær
12. Eventuelt

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt uden bemærkninger.

PF betvivlede, at BL kunne deltage i møderne, da han ikke var medlem. TH svarede, at han ønskede BL's tilstedeværelse, dels på grund af BL's generelle HR-funktion, og dels fordi TH har uddelegeret jobbet som arbejdsmiljøansvarlig til BL. PF var ikke tilfreds med den forklaring, men ville "gå videre med det". PF understregede, at han ville have det med i referatet.

2. Godkendelse af referat fra sidste møde

Godkendt uden bemærkninger.

3. Personalesager

EMP ønskede at drøfte ledelsens reaktion i konkrete personalesager.

BL svarede, at håndteringen af personalesager altid evalueres efterfølgende, med henblik på at sikre en ordentlig behandling.

TH påpegede, at MEDudvalget ikke kan drøfte konkrete sager, og det er ej heller et forum for konkret sagsbehandling.

Herefter fulgte en principiel drøftelse af den nye rusmiddellov. Den betyder bl.a. at man ALDRIG kan ryge f.eks. hash, hvis man er buschauffør. Der går meget lang tid, før det er ude af blodet.

EMP spurgte, om BAAS har udstyr til at lave en umiddelbar måling ved en mistanke.

BL bekræftede dette, men tilføjede, at udstyret desværre har vist sig ikke at være så driftssikkert som forventet. En løsning undersøges.

TH konkluderede, at der måske burde laves en konkret information om konsekvenserne af den nye lov om rusmidler.

4. LMU-kursus

Kurset er en opfølgning på samarbejds mødet i november. Så emnet er samarbejde mellem ledelse og medarbejdere og kommunikation. Kurset er også foranlediget af nye HMU og LMU regler.

Kurset er efterfølgende blevet flyttet til den 28. april.

5. TR kontor Syd

PF sagde, at det lokale, som TR'erne har fået stillet til rådighed ved kantinen på St. Syd ikke er optimalt, da der er offentlig adgang til det.

BL påpegede, at der ikke står noget i MEDaftalen om, at der skal være et lokale til rådighed, som udelukkende bruges til TR kontor. Hvis lokalet ved kantinen ikke dur, kan TR henvises til andre lokaler fx det lille mødelokale over værkstedet.

TH tilføjede, at det er en generel udfordring at have St. Syd som BAAS' administrative område. Bygningerne er uhensigtsmæssigt placeret og bygget til noget andet. Mulighederne i forhold til et TR kontor er derfor begrænsede, men der er jo fortsat tilbud om lokaler over værkstedet.

6. Køretider/7. Ny linjeføring på ruter

FM orienterede:

Linje 12, 13, 15 flyttes ned i det gamle linjeforløb på Kystvejen. Desuden bliver der ændret på nogle ruteføringer i Holme-området og for linje 17

Ruteændringerne er beskrevet på hjemmesiden.

I køreplanlægningen er der givet en del mere tid på en række linjer. Køretidsundersøgelser viser stor variation fra tur til tur, fra chauffør til chauffør og fra dag til dag. Desuden viser undersøgelserne, at 23 % af afgangene går for tidligt både fra endestation og stoppesteder.

BM bad om at få adgang til disse oplysninger.

FM henviste til loggen for køreplanlægning på BAAS' hjemmeside, hvor alle de oplysninger, som vurderes at være relevante er tilgængelige. FM henviste desuden

til Idas og FV's "Drop-ind" møder på stationerne, hvor chaufførerne havde mulighed for at komme med input til planlæggerne om køretider og fremkommelighedsproblemer.

EMP undrede sig over, at der køres for tidligt fra endestationer. Han mente, at der må være en forklaring fx at urene busserne ikke passer.

FM sagde, at det måske kan gælde nogle gange, men ikke generelt. Mellemtiderne er et problem og har klart indflydelse på, at der køres for tidligt fra stoppesteder. Det skulle der gerne blive rettet op på i den nye køreplan.

JPR sagde, at det nye rettidighedstal sammen med grøn kørsel vil koste mere køretid.

FM sagde, at Aarhus Kommune er har gjort opmærksom på dette, men de for tidlige kørsler svækker BAAS' argumentation.

FM meddelte at køreplanlægningen og turplanlægningen overgår til MT fra 1. juli.

BM undrede sig over, at BAAS fremover skal køre igennem Aalborggade.

FM udtrykte forståelse for bekymringen. BAAS gør kommunen opmærksom på, at det skal sikres, at busserne kan komme igennem Aalborggade og køretiden skal være rigtig. Men det er en proces og hele byen ændrer sig

FV tilføjede, at buskørsel i Aalborggade klart er en udfordring, som det ser ud i dag, men enden af Sønder Ringgade ændres, så der bliver plads til busser og kørselsretningen i Chr. Wærumsgade vendes. Parkede biler er udfordringen og Aarhus Kommune er gjort opmærksom på det.

PF spurgte, om det er muligt at få adgang til den irske køretidsundersøgelse.

FM svarede at det er en meget omfattende undersøgelse med flere millioner sider. Der er ikke lavet en decideret rapport, men udtræk fra Sirius. Der kan evt. arrangeres et møde, hvor der gives eksempler fra undersøgelsen.

BM spurgte, om det stadig er meningen at køretavlerne skal væk, når realtidssystemet sættes i drift.

FM svarede, at det skal sikres at systemet virker, før de gamle køretavler afskaffes. Så der køres med begge dele i en periode.

Herefter fulgte en drøftelse ved rettidighedsmål, køreplan og realtidssystem.

FM sagde, at det selvfølgelig ikke er optimalt, at realtidssystemet er baseret på de nye rettidighedsmål, mens køreplanen er baseret på de gamle. BAAS ser frem til, at det afstemmes i den nye køreplan.

TH opfordrede til at melde spørgsmål om realtidssystemet (og rejsekortet) ind til BL, AM eller stationslederne, så de kan besvares samlet.

FM gjorde opmærksom på, at der pt. ikke krav om at bruge skærmen, og systemet er slet ikke færdigmonteret endnu. En del chauffører har prøvet skærmen af ren nysgerrighed og der er mange positive tilbagemeldinger. Realtidsapp'en bliver sandsynligvis tidligst tilgængelig for passagererne den 26/4.

TH meddelte, at der bliver testperiode med realtidssystemet for chaufførerne fra den 10. april til den 22. april. Her skal chaufførerne bruge systemet som om det var i drift.

8. Fejl på lønsedler

BM udtrykte undren over, at der ved årsskiftet stadig var fejl på lønsedler og kun på nogle.

IK sagde, at sagen er blevet undersøgt og Silkeborg Data har meddelt, at det var en fejl i deres system. Forklaringen er ikke fyldestgørende, men de har lovet at det ikke sker igen.

BM sagde, at der efter hvad hun har hørt, også har været problemer med afløsernes lønsedler.

IK understregede, at der ved alle de fejl, der dukker op retter henvendelse til SD. Hun gjorde opmærksom på, at det ikke er nogen lille opgave at skifte system. Men det er ikke tilfredsstillende på nogen måde.

EMP spurgte, hvor meget kontrol af lønsedler der er fra BAAS' side. Skal chaufførerne selv tjekke og rette henvendelse til lønafdelingen, hvis der er fejl.

IK svarede, at BAAS kontrollerer lønsedlerne i et vist omfang men også er nødt til at forlade sig på, at medarbejderne selv tjekker.

9. Disponeringens åbningstid

BM henviste til referatet fra MEDudvalgsmødet i marts 2014, hvor der blev luftet en idé om at udvide disponeringens åbningstider.

IK sagde, at der ikke er planer om, at ændre på Disponeringens åbningstider. Disponeringen er åben for telefoniske henvendelser fra kl. 9.00-12.00, men man er velkommen til at henvende sig personligt i hele Administrationens åbningstid fra kl. 9.00-15.00

BM påpegede, at det ikke fremgår af hjemmesiden, og det var heller ikke præciseret på det nyligt udsendte opslag om Administrationens nye åbningstider.

IK sagde, at det var en fejl, at det ikke står rigtigt på hjemmesiden. Det vil blive rettet.

JR spurgte, om det er muligt at få udvidet telefonåbningstiden for de små stationer. Det kan være svært at nå at ringe, hvis man er på arbejde mellem kl. 9.00-12.00, og man kan ikke så nemt smutte forbi kontoret.

IK sagde, at en sådan løsning ikke umiddelbart er planen. Man kan sende en mail og bede om at blive ringet op uden for åbningstiden. Man kan også ringe på BAAS' hovednummer og bede om, at Disponeringen får besked om at ringe.

JR syntes, at det bør fremgå af hjemmesiden.

IK meddelte, at det overvejes.

EMP og JR var meget glade for Jane og Oles besøg på St. Nord den 25. februar.

IK meddelte, at Jane og Ole også synes, det var en god oplevelse, og der bliver flere besøg i år (forår og efterår). Så evalueres der på, om det skal gentages næste år.

10. Lederuddannelse

BM spurgte om 360 graders vurderingen af mellemliderne er gennemført. Hun udtrykte undren over, at lederne selv skal vælge de medarbejdere, som skal vurdere dem.

TH forklarede, at det er et generelt koncept ved 360 graders undersøgelser, at de der undersøges har indflydelse på, hvem der spørges.

De evaluerede ledere har suverænt selv valgt, hvem de ønsker at blive evalueret af, og de valgte har omfattet chauffører og folk de arbejder sammen med på tværs (andre mellemlidere) + en håndfuld chefer.

Fredag den 20. marts mødes direktionen og BL med de medarbejdere, der har været igennem undersøgelsen. Her skal de fremlægge resultaterne. Målingerne er gennemført, men opfølgningen er ikke overstået.

LP spurgte, om undersøgelsen også er gennemført på værkstedet. TH sagde, at undersøgelsen kun har omfattet er lederne i trafikafdelingen. Herefter skal det vurderes, om det er noget, som skal bruges i Administrationen og teknisk afdeling.

11. Personaleredegørelse

- a. Aldersfordeling i Busselskabet**
- b. Kønsfordeling i de forskellige afd.**
- c. Personaleomsætning 2012-2014.**
- d. Hvor mange medarbejdere på særlige vilkår**
- e. Udgifter til uddannelse og kurser, fordelt på adm., værksted, chauffør, 2012 – 2014.**
- f. Registrerede arbejdsulykker 2012-2014: Nærved-ulykke uden fravær/ulykke med fravær**

BM havde bedt om en opgørelse over ovenstående inspireret af et HMUmøde, hvor en sådan oversigt i forhold til MT blev præsenteret.

En opgørelse over de ønskede områder blev omdelt og gennemgået.

Aldersfordeling: 45-57 er den suverænt største gruppe mht. alder. BAAS har nogle enkelte chauffører, som er over 70.

Kønsfordeling: Der er en meget stor overvægt af mandlige ansatte i BAAS: Kun 77 af de ansatte er kvinder mod 570 mænd.

Personaleomsætning: Der er ikke de store udsving. Udsving i 2013 skyldes, at mange er gået på pension.

BM spurgte, om alle fleksjobbere er chauffører.

IK svarede, at der er 3 af de 11 ansatte i fleksjob, som ikke er chauffører; en medarbejder på værkstedet, en i planafdelingen, og fra uge 13 er der også en i Administrationen to gange to timer om ugen. Hun har været på prøve i en måned.

BM undrede sig over hvad udgiften til uddannelse af chauffører dækker over. Er det ikke MT som betaler?

BL svarede, at Fly High og rejsekortkurserne er etableret og afviklet af MT, men BAAS har lønudgiften. Vi får refusion, men den er ikke fratrukket her. BAAS betaler for EU-kurser, AMR-kurser o. lign.

JPR kunne godt tænke sig, at refusionen fremgik af opgørelsen.

Efter mødet har BM bedt om en oversigt over registrerede arbejdsulykker, hvoraf det fremgår, hvor mange af disse som omfatter chauffører. Den har IK lavet og opdagede i den forbindelse et par fejl vedr. arbejdsskader i den omdelte oversigt. De korrekte tal for arbejdsskader – og nu fordelt på chauffører og øvrige ansatte - ser således ud:

Registrerede arbejdsulykker

	2012	2013	2014	I alt
BAAS - chf.	26	28	39	93
BAAS – øvrige	3	7	3	13
I alt	29	35	42	106

12. Eventuelt

BM bad om, at man på næste MEDudvalgsmøde drøfter en opdatering af reglerne for frihed til særlige begivenheder. BAAS er fortsat med kommunens oversigt, men

BM påpegede, at man vel fx ikke nødvendigvis skal holde fri den dag, man holder sølvbryllup. Festen holdes evt. en anden dag.

Emnet er vendt med FV, som har henvist til FM.

TH bifaldt ideen om en opdatering af reglerne.

BM ønskede at vide, om Crew Web fungerer. Hun undrede sig over, at der kan sendes en timeseddel ud uden tekst, når chaufføren har været på arbejde. Sanne Gaarsdal har arbejdet på sagen, og siger at det dur nu, men det gør det ikke.

TH sagde, at det ikke er et spørgsmål, som skal drøftes på et MEDudvalgsmøde. Det ville kunne afklares før MEDmødet. Han anbefalede at kontakte Sanne Gaarsdal igen.

BM spurgte, om der er nyt vedr. muligheden for at se timebanker i Crew Web.

IK henviste til Sanne Gaarsdal.

AN påpegede, at der er chauffører som spørger, hvornår de kan blive introduceret i den nye version af Crew Web.

FV sagde, at de nye funktioner, som skulle komme ikke er kommet endnu. Den nye version er stort set ligesom den gamle. Når de nye funktioner kommer, bliver der mulighed for at blive undervist i dem.

TH opfordrede til at lave en tidsplan for projektet.