

Stationsudvalgsmøde

Jegstrupvej 5
DK-8361 Hasselager
Tlf.: 72409900
Fax: 72409901
www.busselskabet.dk

| | |
|--------------------------|---|
| Dato | 8. december 2015 |
| Mødekategori: | Stationsudvalgsmøde på Syd |
| Mødested: | Aulaen |
| Mødedato: | 8. december 2015 |
| Mødetidspunkt: | Kl. 08.30 |
| Forventet sluttidspunkt: | Kl. 11.00 |
| Udfærdiget af | Thomas Sønderkov Christensen |
| Godkendt af | Deltagerne |
| Mødeindkalder: | Thomas Sønderkov Christensen |
| Obligatoriske deltagere: | Thomas S. Christensen (TSC) John Madsen (JM) TR Poul Erik Eskildsen TR Peter Crawford, (PC), AMR Anita Nørgaard (AN)), Torben Nissen (TN), Tommy Hansen (THa) |
| Valgfri deltagere: | |
| Til stede: | TSC, JM, THa, BM, PE, AN, |
| Fraværende | TN |
| Kopi | Mødedeltagerne, FV, FM, BFL, TH, PJ, JJ, kantine/opholdshuse |

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Velkommen og kort orientering (TSC)
 - Nøgletal
 - ISO, miljø (audit)
 - Lys opstillingshallen
 - Film på ruderne i kantinen
 - Inforskærm (tilbagemeldingerne)
 - K17, stormøde og Teammøder.....
3. Tilbage melding fra AMR AN
4. Tilbage melding fra TR PC
5. Tilbage melding fra TR PE.
6. PAUSE
7. Status på driften v. Tha
8. Status på teknikken v. JM
9. Status på klargøringen v. TN
10. Eventuelle og generelle drøftelser.

Ad1.

Dagsorden godkendt

Ad2. TSC

Nøgletal:

Sygefraværet på Syd har ligget højt gennem året, men har den sidste måned været nede på tilfredsstillende niveau. Dog er det den sidste uge stedet igen.

MT udfører løbende kvalitetskontroller af vores busser og chf. Ved sidste kontrol, var der ud af 183 kontroller, kun 6 brist, hvilket er meget flot. Så stor ros til chf. for dette.

Vi begynder at arbejde mere struktureret med retmæssig afgang fra anlæggene. Der er for mange situationer, hvor kunder klager, og har ret, og det viser sig, at chf. er kørt for sent fra garagen, uden grund. Afgangstiden fra garagen, skal overholdes, også selv om det måske tager kortere tid, end tomkørselstiden angiver, at køre til endestationen.

Lys i opstillingshallen:

Der er nu sat sensorer op i opstillingshallen. Den ene sensor styrer lyset ved el/luft stik, og den anden styre det generelle lys i opstillingshallen. Dette skulle gøre, at vi bruger strømmen, og har lys, hvor det er nødvendigt. AN oplyser, at hun har fået positive tilbagemeldinger vedr. dette.

Infoskærm:

Der var bred enighed om, at skærmer hængte u hensigtsmæssigt, med dens nuværende placering. TSC foreslog, at den blev placeret til venstre for døren til toilettet, og opslagene flyttes delvist til højre side af døren. På den måde, vil alle komme forbi den dagligt når "linjen" kontrolleres. Alternativt ville en placering til højre for døren stadig være en bedre løsning end den nuværende. Bibeholdes den nuværende placering, burde det have være t en 55" i stedet, da det ikke er muligt at se hvad der står, før man er tæt på.

ISO:

I perioden fra onsdag den 25. november til fredag den 27. november havde vi besøg af miljøauditor Jørn Bødker fra Dancert. Han besøgte Busselskabet for at lave en op følgende miljøaudit. Det er nemlig et krav ifølge ISO standarden 14001, at der gennemføres en ekstern audit minimum en gang årligt.

Jørn Bødker havde kun rosende ord for alt, hvad han havde gennemgået. Han så således ingen uoverensstemmelser i forhold til ISO 14001 og vores interne retningslinjer. Vi kan derfor være meget stolte over resultatet af denne miljøaudit.

I løbet af miljøauditten blev alle 3 stationer besøgt. På alle stationer blev værkstedet gennemgået mht. om vi overholder retningslinjerne for bl.a. affaldssortering. Klargøringen blev ligeledes set efter og her blev bl.a. flere kemiske produkter kontrolleret. I trafikafdelingen blev både Lennart og Carsten interviewet, hvor blandt andet beredskabsplanen blev set efter. Flere chauffører blev også interviewet mht. hvordan de i deres arbejde kan påvirke miljøet, og hvad

de kunne gøre for at forbedre det. Til sidst blev hele vores miljøsystem gået efter mht. vores dokumentation, miljømål, opfølgning på forbrug mv.

- **Diesel.** År til dato (30/10) er en besparelse på 0,90 % (mål 2,0 %). Vi når ikke vores miljømål på 2 % i år. I oktober havde vi en besparelse på 3,33 % i forhold til oktober 2014. Der er ønsker om større busser, og der har ligeledes været flere passagerer end tidligere, hvilket også trækker i den forkerte retning mht. dieselforbruget.
- **El.** År til dato (30/10) er et øget forbrug på 2,01 %, svarende til +18.394 kWh (mål 3,0 %). Vi når ikke vores miljømål på de 3 %. I oktober havde vi en besparelse på 2,20 % i forhold til oktober 2014. Dette skyldes effekten af ny pladsbelysning. Omvendt trækker de 2 for nylig tændte ventilationsanlæg på værkstedet på Jegstrupvej i den modsatte retning.
- **Vand.** År til dato (30/10) er et øget forbrug på 1,09 % (+49 m³) (mål 0,0 %). Det øgede forbrug skyldes dels, at der i marts blev brugt en del mere vand (+139 m³) i klargøringen på Jegstrupvej, da kul- og vandfilteret blev rensat. Det er uvist om vi når ned på 0 %. Det afhænger af hvordan vejret bliver resten af året i forhold til sidste år.
- **Varme.** År til dato (30/10) er et øget forbrug på 12,22 % (svarende til +122 Mwh) (mål 0,0 %). Det skyldes, at det har været den koldeste juni/juli periode i 19 år og en del koldere i september og oktober i forhold til 2014. Vi når ikke vores mål med ikke at bruge mere varme end sidste år. Der har år til dato været en stigning på 50 Mwh på værkstedet på Jegstrupvej hvilket skyldes, at ventilationsanlægget er blevet tændt.
- **Øvrigt.** Det ser fornuftigt ud med hensyn til forbruget af motorolie til efterfyldninger.

K17: Der blev afholdt stormøde i Aarhussalen den 8. december og der er ligeledes Teammøde på Syd den 15. december 2015.

Ad3. AMR AN

AN oplyser, at hun har talt med JM, der har lovet at lave opslag, men en status på rejsekort/realtid. Der har været en del utilfredshed med stoppestedannonceringen. Der var nogle busser, der ikke havde "hukommelse" nok til at kunne rumme hele linjennettet, hvorfor noget ikke blev sagt.

En kollega har fået infektion med kolibakterier efter at have revet sig på et chf. sæde. AN foreslår, at der opsættes "VASK HÆNDER" klistermærke ved alle håndvaske. TSC beder AN koordinere det med de andre AMR, så vi gør det ens i hele BAAS.

AN spørger til, hvornår en bus skal skiftes, når der er opkast i bussen. TSC oplyser, at chf. som udgangspunkt selv skal skylle gulvet efter med en spand, mens bussen er "tippet". Er der opkast, som kræver yderligere rengøring, og som ikke umiddelbart kan skylles ud, da kontaktes DC og bussen skiftes. Dog henstilles til sund fornuft, og busser kun skiftes, når det er nødvendigt. Der ligger handsker i bussen sammen med kanylesættet.

TSC orienterer om projektet "nærved ulykker". Disse skal fremover registreres, og det gøres ved, at de chf. som har været udsat for en "nærved ulykke" udfylder en blanket (evt. får hjælp til det), og ligger den i AMR postkassen. Disse registreres, og behandles af AMR gruppen.

Ad4. TR PC

PC så gerne, at der kom kørehandsker i beklædningssortimentet. Både med lange og korte fingre, således at når der en meget koldt morgenen, kan bussen føres og betjenes trods kulde. TSC oplyste, at det var foreslået til beklædningsudvalget, men at vi ville gøre det igen.

PC foreslår, at der løbende laves "uddannelses opslag" som en slags reminder. Disse kunne så gemmes i en mappe, så nye kollegaer (og ældre) engang i mellem kunne kigge på den. Det kunne være sig "hvordan håndteres de blinde" "hvad betyder de fliser der er riflede, i forhold til de blinde" osv. osv..... Der var enighed om at det var en god ide, og det ville blive forelagt Bjarne Larsen.

Ad5. TR PE

PE er blevet spurgt af kollegaer, hvad de skal med fx kvinder og børn, når de via SMS får at vide at de skal køre i garage, som fx under den sidste storm "Gorm". TSC oplyser, at der skal informeres til passagererne, og vi udviser udstrakt service over for passagererne, sammen med sund fornuft. Passagerer får valget, og kan sættes af hvor det er muligt. Ved enhver tvivl kontaktes DC eller ens stationsleder. Der opfordres dog til bedre kommunikation fra DC, så evt. misforståelser undgås. Det kunne ligeledes være et emne for "uddannelses opslaget"

Ad6. Pause

Ad7. Status på driften v. Tha

Tha oplyser, at Oluf Palmes Alle er ved at være på plads.

Tha oplyser, at der bliver en stor udfordring, når der skal laves lyskryds på Randersvej, i forbindelse med Letbanen. Tha ser 2 muligheder, som kommunen kan vælge mellem. Enten lukkes krydsene helt en uge, og der etableres

omkørsel, eller der arbejdes om natten, og arbejdet vil trække ud meget længere? Hvad kommunen vælger, må vi vente at se.

Tha oplyser, at L16 har været meget udfordret med parkerede biler. P-vagterne har fået ny chef, og det har siden været vanskeligt at få hjælp til at løse problemerne (blandet andet ved Ingerslev Boulevard). Det er nu påtalt på højere niveau, og Tha håber at det hjælper, så P-vagterne igen, kan hjælpe med fremkommelighed i Aarhus.

AN oplyser, at kollegaerne er glade for t DC nu er åben i weekenderne.

PC spørger ind til hvorfor der ikke er skiltet med fodgængerfelt i overgangen i busgaden, som de andre steder i byen? Tha undersøger nærmere.

PC efterspørger en belægning ved stoppestedet ved Harald Jensens Plads (mod Viby). Når der er bus ved stoppestedet i forvejen, skal passagererne stå ud i mudder og pløre, hvilket vi ikke kan være bekendt. Tha undersøger.

PC efterspørger responstid når en nøglebriklæser ikke virker. Som fx den i Solbjerg i denne uge. Det tog over 4,5 timer, hvor opholdshuset ikke kunne bruges. Der er hus i den anden ende, så det gik..., men hvad hvor der ikke er det? Der anbefales der aftales responstid (hurtig) med låsefirma. TSC hører Jørgen Jokumsen.

PE spørger, hvem Falck ringer til når driften er nede. Tha oplyser, at akutnummeret også virker, selv om Miralix er nede. Dog vil det være et problem hvis selve Telenor er nede? Fremover kan DC sende beskeder til realtidsskærmen og orientere om, at telefonerne er nede?

Ad8. Status på teknikken v. JM

JM oplyser, at der lige nu kører 13 "testbusser" med automatisk skiltning, men JM anbefaler at forsøget stoppes, da fejlene som meldes ind, ikke rettes.

JM oplyser, at ICU'en opdaterer inden jul, og fejl rettes. Der kommer ligeledes reklamer/oplysning om de skæve lørdage mellem jul og nytår.

JM oplyser, at skærmen til kameraet er er "blå" når den ikke bruges, og det kan der ikke laves om på.

AN spørger til genskinsproblematikken på Volvo busserne og realtidsskærmen. JM oplyser, at der er ikke fundet nogen fornuftig og brugbar løsning.

JM oplyser, at antallet af skader er det samme som sidste år. Det er kun beløbet til personskader, som er ændret i nedadgående retning.

PC oplyser, at når noget har været monteret i stængerne i busserne, så efterlades der ofte skarpe huller. JM vil kigge på det, og sikre at de "lappes".

JM pointerer, at der skal følge en fejlrapport med en defekt bus, når en mekaniker kommer og henter den. Chf. SKAL skrive den.....

Adg. Status på klargøringen v. TN (fraværende)

TN har inden mødet, sendt mail med lidt nyt fra klargøringen

Vinterberedskabet er sat på skinner og er klar til at køre.

Der er udleveret isskrabere og glasklude på alle stationer som udleveres på forespørgsels.

Vaskeanlægget kører som det skal (endeligt).

Renseservietter vil blive udskiftet med en anden mere hård og miljøvenlig slags når lageret er brugt.

AN oplyser, at kollegaerne klager over trafikfilm på forruden. En chf. havde sågar selv eddike med for at rengøre runden?

PC oplyser, at der ofte er busser der står med dørene åbne om morgenen. Det gør dem meget kolde at starte i. PC opfordrer klargøring til at lukke dørene. Og de busser der har fået en hovedrengøring, da bør dørene lukkes et par timer efter rengøringen afsluttes, og ikke vente til næste morgen.

AN vil gerne se den procedure klargøringen har til at starte oliefyr om morgenen, hvad er deres instruks?

Adg. Evt.

Intet under evt.

Hasselager den 9. december 2015
Thomas Sønderkov Christensen