

TIDS-/HANDLEPLAN - BAAS OMLÆGNINGER I FORBINDELSE MED K17

REVIDERET 17. NOVEMBER 2016 - FM

AKTIVITETER	DATO/PERIODE	BEMÆRKNINGER
	august - 2016.	
HMU - møde	30.08.2016	Generel info om proces mv. - besparelse på ca 50 - 60 mio kr. - heraf ca. 2/3 på lønomkostningerne
	september - 2016.	
Møde Keolis	06.09.2016	Rekruttering, personale mv. - Letbanen - hvornår, hvem mv.
Kvartalsmøde	08.09.2016	Info om den forestående proces og opgave (omfang mv.)
MED - møde	13.09.2016	Info om den forestående proces og opgave (omfang mv.)
Møde med Det Regionale Arbejdsmarkedsnævn	14. - 19. sept. 2016	Generel info om forestående personaletilpasninger i BAAS - K'17 -> reduktion på ca. 20 %
Generel info til organisationerne:		
Møde med 3F	26. - 29. sept. 2016	Overenskomstansatte chauffører (anvendelse af afløsere - buffer, antal mv.)
Møde med Metal	26. - 29. sept. 2016	Mekanikere, klargøringen mv.
Møde med FOA	26. - 29. sept. 2016	DC/morgenudkørsel - ansatte og info vedr chaufførerne ansat på tjenestemandsvilkår
Møde med øvrige	26. - 29. sept. 2016	- evt. (HK, lederne, mv ????)
Interne møder i BAAS:	oktober - 2016.	
Møde med chaufførerne, tjm. - TR og ledelse	4. - 10. okt. 2016	FM + BL + TR FOA - TJM på Nord?
Møde med chaufførerne, ok. - TR og ledelse	4. - 10. okt. 2016	FM + BL + TR 3F
Møder med ansatte mekanikere, TR og ledelse	4. - 10. okt. 2016	FM + BL + PJ + TR Mek. + medarbejderne
Møder med ansatte i klargøringen, TR og ledelse	4. - 10. okt. 2016	FM + BL + TN + TR Klarg. + medarbejderne
Møder med ansatte i DC/morgenudkørsel, TR og ledelse	4. - 10. okt. 2016	FM + BL + THa + TR driftsass.
Møder med ansatte i Teknisk Service, TR og Ledelse	4. - 10. okt. 2016	IK + BL + JJ + medarbejderne
Møder med ansatte mv i øvrigt	4. - 10. okt. 2016	FM/IK + BL - evt. (HK, lederne, mv ????) + medarbejderne
MED - møde, ekstraordinært	11.10.2016	Info om status på forløbet og på det foreløbigt besluttede
Udarbejdelse af konkrete udkast til personaleplaner + opfølgingsmøder	12. - 31. okt 2016	Udkast - FM/IK - Møder FM + BL sammen med de relevante
	november - 2016.	
Udarbejdelse af konkrete udkast til personaleplaner + opfølgingsmøder	1. - 30. nov. 2016	Udkast - FM/IK - Møder FM + BL sammen med de relevante parter
MED - møde, ekstraordinært	15.11.2016	Info om status på forløbet og på det foreløbigt besluttede
Ny direktør - sidste samtaler forventes afsluttet den 22. nov.	ultimo nov. 2016	Forventet afklaring vedr. THs afløser (fratræder ultimo marts 2017)
Forventet frist for modtagelse af planer E 17	ultimo nov. 2016	Er grundlaget for antal medarbejdere mv. E 17 og frem - antal og placering på anlæggene. Dermed også grundlag for varslinger af medarbejdere til afsked E 17.
Løbende tilbagemeldinger på udkast og evt tilpasninger - personaleplaner mv.	16. - 30. nov. 2016	- FM/IK + BL (afholdelse af møder TR, ledelse, medarbejdere ..)
	december - 2016.	
Tilbagemeldinger på udkast og evt tilpasninger - personaleplaner	1. - 12. dec. 2016	- FM/IK (afholdelse af møder TR, ledelse, medarbejdere ..)

	1. - 12. dec. 2016	
MED - møde	13.12.2016	Info om status på forløbet og på det foreløbigt besluttede
HMU - møde	dec. 2016 ?	Info om status på forløbet og på det foreløbigt besluttede
Endelige personaleplaner	14. - 31. dec. 2016	- FM/IK færdiggør planerne og afstemmer med det endelige behov efter K 17
	1. kvartal 2017.	
Endelige personaleplaner	1. - 22. jan. 2017	- FM/IK færdiggør planerne og afstemmer med det endelige behov efter K 17
Varslinger om afsked - BL/SG mv	ultimo jan. 2017	Varsling om fratrædelse pr 31.08.2017 (6 mdr.) - søges begrænset gennem aftaler og div. tiltag i øvrigt. Herunder tiltag der vil give BAAS flere opgaver - permanent eller i en overgangsperiode. FM - tager kontakt til MT om muligheden for at varetage nedbrudskørsel (bruge overtallige busser efter K 17) FM - sikre aftaler med Solaris om varetagelse opgaver på ca. 125 busser. FM/IK - sikre aftaler om at opgaver i øvrigt bliver lavet hos BAAS
	2. kvartal 2017.	
Varetrage opgaver i forbindelse med de varslede medarbejdere		FM + IK + BL + SG
Sikre at de nødvendige aftaler, referencer mv kommer på plads i god tid for S 17		FM + IK + BL + SG
	3. kvartal 2017.	
Effektueringer af varslede afskedigelser mv. og opstart på den nye opsætning	aug. 2017	

Generelle bemærkninger i øvrigt og forbehold:

Der tages i processen mv forbehold for den endelige kørselsopgave - fordeling mv.

Der kan blive tale om flytninger af medarbejdere mellem de enkelte stationer

Der kan blive tale om organisationsændringer og ændringer i referencer, ansvar og opgaver efter en analyse af de kommende behov og krav

Behovet for at afskedige vil blive reduceret i den udstrækning, der er medarbejdere, der grundet "naturlig afgang" - eller evt efter aftale - fratræder i perioden

Omfattende involvering af arbejdsmarkedsnævnet, organisationer, TR-er samt ledere og medarbejdere/medarbejdergrupper i øvrigt

Vigtigt at evt medarbejdere, der forventer at stoppe i 2016/2017/2018 meddeler dette, så varslinger/afskedigelser af øvrige medarbejdere kan undgås

Styregruppe: direktionen - TH, IK og FM sikrer en god proces og den bedst mulige helhedsløsning.

Projektansvar: FM/IK - supplerer sig bl.a med BL og SG